



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "P.P. LAMBERT"

Scuole dell'Infanzia di Cesana, Oulx, Sauze d'Oulx, Sestriere  
Scuole Primarie di Bardonecchia, Cesana, Claviere, Oulx, Salbertrand, Sauze d'Oulx, Sestriere  
Sede Centrale: P.zza Garambois, 6 - 10056 OULX (TO)  
Tel. 0122.831034 - 0122.830770 - 0122.830340

E-mail [toee137001@istruzione.it](mailto:toee137001@istruzione.it) Pec [toee137001@pec.istruzione.it](mailto:toee137001@pec.istruzione.it)  
Sito web: <http://ddoulx.it> Codice Fiscale: 86502080012 Codice Univoco di Fatturazione Elettronica: UF59WN

### A TUTTO IL PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

**D.D. "P.P. Lambert"**  
**Loro Sedi**

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "P.P. LAMBERT"-OULX  
Prot. 0006320 del 27/05/2021  
04-06 (Uscita)

**Oggetto: richiesta ferie, festività sopresse e recupero santo patrono durante il periodo estivo a.s. 2020/2021.**

Si invia il prospetto riepilogativo del piano ferie del personale collaboratore scolastico relativo all'a.s. 2020/2021.

Il piano ferie può essere ritenuto approvato a condizione che perduri lo stato attuale e che potrà essere modificato nel caso sopraggiungessero nuove disposizioni riguardo all'emergenza sanitaria.

Si evidenzia inoltre al personale in indirizzo che il CCNL del comparto scuola prevede che al personale ATA spettano di diritto n. 15 giorni di ferie nel periodo estivo usufruibili dall'1 luglio al 31 agosto (naturalmente questo non riguarda i supplenti temporanei), tutti gli altri giorni di ferie possono essere richiesti durante il resto dell'anno scolastico e concessi a discrezione del dirigente scolastico in base alle esigenze di servizio.

Ciò premesso i giorni di ferie richiesti per il mese di giugno, dal personale a tempo indeterminato e dal personale con contratto fino al 31/08/2021, vengono concessi dal dirigente scolastico a condizione che non sopraggiungano esigenze di servizio es trasloco del plesso di Oulx primaria e uffici che richieda impiego di personale ed inoltre a condizione che le ferie concesse non rappresentino un aggravio di lavoro per il personale ancora in servizio.

Il personale che intende usufruire delle ferie nel mese di giugno dovrà garantire la pulizia dei locali prima della partenza e senza richieste all'amministrazione di ulteriore personale al rientro per completare le pulizie che come ho già detto devono essere completate prima della partenza.

Per quanto espresso nella premessa e considerato il numero ridotto di personale in servizio e le richieste ferie estive ricevute, si comunicano le seguenti disposizioni inerenti la pulizia dei vari plessi durante il periodo di sospensione dell'attività didattica estiva:

- 1) Tutte le scuole primarie devono essere pulite entro il 30/06/2021;
- 2) Le scuole dell'infanzia che non verranno concesse per Estate ragazzi verranno pulite dal 01/07/2021 al 10/07/2021, con la partecipazione di tutti i collaboratori scolastici in servizio; i collaboratori scolastici in servizio nelle scuole dell'infanzia soprattutto quelli i cui locali verranno utilizzati da

estate ragazzi inizieranno in anticipo a lavare e igienizzare giochi e quant'altro;

- 3) Nelle sedi in cui, nel mese di giugno, sono presenti i docenti è sufficiente la presenza di una sola unità di personale collaboratore scolastico; gli altri collaboratori potranno unirsi in gruppi ed aiutare i colleghi nelle altre sedi naturalmente mantenendo le distanze, indossando le mascherine ed evitando assembramenti come previsto dalla normativa connessa all'emergenza da Covid19;
- 4) Nelle giornate in cui i docenti non sono nei plessi, i collaboratori potranno spostarsi in altre sedi per aiutare i colleghi o organizzarsi in gruppi;
- 5) Il collaboratore scolastico Granato Francesco poiché in servizio in un plesso piccolo al termine delle lezioni della scuola primaria, dopo aver pulito la propria sede ed aiutato la fiduciaria a sistemare tutto il necessario dal 18 giugno presterà servizio presso la scuola dell'infanzia di Oulx poiché Valentino Elisabetta sarà da sola a causa del termine del contratto dei colleghi ;
- 6) I collaboratori delle infanzie potranno lasciare le loro sedi per aiutare i colleghi alle scuole primarie degli stessi comuni nei momenti in cui, nelle scuole dell'infanzia, saranno presenti contemporaneamente due maestre oppure in assenza dei bambini o comunque quando possibile;
- 7) I docenti sistemeranno il materiale didattico e occuperanno i locali e gli spazi strettamente necessari per gli adempimenti di fine anno, al fine di non aumentare il lavoro ed interferire col lavoro dei collaboratori scolastici;
- 8) Tutte le pulizie dovranno essere completate entro e non oltre il 14 luglio 2021;
- 9) Qualora emergessero problemi nell'organizzazione del personale, fare immediato riferimento alla DSGA;
- 10) Successivamente alla data del 14/07/2021, i collaboratori presteranno servizio esclusivamente nella sede di Oulx primaria.
- 11) La scuola primaria di Claviere sarà pulita da Dario Mazzotta che inoltre aiuterà la maestra Maria Gonella a sistemare gli armadi nelle date che concorderanno insieme e non si renderanno quindi necessari per l'estate ulteriori interventi di pulizia presso il plesso di Claviere.
- 12) Si raccomanda a tutti i collaboratori scolastici prima di andare in ferie di passare in segreteria e consegnare le proprie chiavi del plesso di appartenenza e i registri firma.

A disposizione per integrazioni e/o ulteriori chiarimenti auguriamo a tutti buone vacanze, ringraziamo anticipatamente per la consueta collaborazione e porgiamo cordiali saluti.

LA DSGA  
Erminia CARUSO  
F.to digitalmente

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Barbara DEBERNARDI  
F.to digitalmente