



CONVENZIONE PER FORMAZIONE SICUREZZA

Le Istituzioni scolastiche qui di seguito indicate:

Direzione Didattica P.P. Lambert di Oulx
Istituto Comprensivo di Bussoleno
Istituto di Istruzione Superiore L. Des Ambrois di Oulx

CONSIDERATO CHE

- ☐ la cultura della sicurezza deve diventare patrimonio di tutti i cittadini;
- ☐ la cultura della sicurezza è un concetto trasversale, applicabile a tutti gli ambiti di vita e di lavoro;
- ☐ la Scuola rimane l'agenzia formativa per eccellenza, da cui l'importanza di privilegiare la formazione alla sicurezza in quest'ambito;
- ☐ anche nelle scuole vige l'obbligo di applicazione del D.Lgs. 81/2008, Testo Unico per la sicurezza "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", così come aggiornato dal D.Lgs. 106/09

VISTO

l'art. 7, c. 2, del D.P.R. 275/99, che consente espressamente la stipula di accordi di rete fra Istituzioni scolastiche aventi come oggetto attività didattiche, di ricerca, di sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento; di amministrazione e contabilità, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali, nonché l'istituzione di laboratori finalizzati, tra l'altro, alla ricerca didattica e alla sperimentazione, alla documentazione di ricerche, esperienze e informazioni, alla formazione in servizio del personale scolastico, all'orientamento scolastico e professionale;

VISTA

la Legge n. 241/90, che agli artt. 14 e 15 prevede che le amministrazioni pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTO

il D.I. n. 129/2018, che all'art. 45 prevede che il Consiglio d'Istituto o di Circolo delle Istituzioni scolastiche autonome deliberi in ordine all'adesione a reti di scuole e consorzi;

VISTO

il D.I. n. 129/2018, che all'art. 47 che prevede Gli accordi di rete aventi ad oggetto la gestione comune di funzioni ed attività amministrativo-contabili, ovvero la gestione comune delle procedure connesse agli affidamenti di lavori, beni e servizi e agli acquisti possono espressamente prevedere la delega delle relative funzioni al dirigente dell'istituzione scolastica individuata quale «capofila», che, per le attività indicate nel singolo accordo ed entro i limiti stabiliti dal medesimo, assume, nei confronti dei terzi estranei alla pubblica amministrazione, la rappresentanza di tutte le istituzioni scolastiche che ne fanno parte e le connesse responsabilità;



VISTA

la Legge 107/2015 che, all'art. 1, c. 70 e 71 che prefigura una nuova organizzazione sul territorio e una nuova gestione delle risorse valorizzando sinergicamente l'autonomia scolastica e quella collaborazione e condivisione propositiva, che si riconosce alla forma organizzativa della rete;

CONSIDERATA

la Nota prot. 2151 del 07.06.2016, avente ad oggetto la costituzione di reti scolastiche di cui all'art. 1, comma 70 e sgg., dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, e in particolare le "indicazioni per la formazione delle reti" ad essa allegate;

VISTO

l'obbligo di legge di formare il personale scolastico relativamente alla sicurezza nei luoghi di lavoro ;

CONSIDERATO

che la presente convenzione si pone come scopo quello di ottimizzare l'utilizzo delle risorse finanziarie risparmiando nell'organizzazione dei corsi, che anziché essere attivati per pochi dipendenti, possono invece in forma condivisa essere attivati per un numero maggiore di partecipanti, con un costo proporzionalmente distribuito tra le scuole aderenti alla rete;

CONSIDERATO

che la presente convenzione si pone come scopo quello di ottimizzare le risorse umane risparmiando in termini di tempo, poiché i corsi saranno organizzati a turnazione tra le tre scuole interessate;

CONSIDERATO

che i Dirigenti scolastici delle tre scuole interessate hanno espresso parere favorevole all'attivazione di tale sinergia;

SENTITO il parere dei revisori dei conti delle scuole interessate;

con il presente atto, valido a tutti gli effetti di legge, condiviso e sottoscritto dai Dirigenti Scolastici delle tre Istituzioni scolastiche, in qualità di legali rappresentanti delle rispettive scuole statali stipulano la seguente convenzione :

Art. 1

Premesse e allegati

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2

Definizioni

Per Istituzioni Scolastiche aderenti si intendono le Istituzioni scolastiche che sottoscrivono il presente accordo e che siano coinvolte dalle attività oggetto del Progetto attuativi del presente accordo.

Art. 3

Denominazione

Viene costituita una convenzione tra le Istituzioni scolastiche firmatarie del presente accordo, denominata "Convenzione per formazione sicurezza";



Art. 4 **Oggetto**

Il presente accordo ha per oggetto la collaborazione fra le Istituzioni scolastiche che vi aderiscono per la progettazione, la realizzazione, anche mediante istituzione corsi e laboratori erogati in modalità on-line relativi ad attività di formazione/aggiornamento della sicurezza del personale Docente e ATA e la diffusione e lo scambio di materiale didattico e informativo sulla sicurezza.

Il presente accordo è stipulato nel rispetto dei criteri per la gestione finanziaria contabile delle istituzioni scolastiche quali:

- ☐ l'economicità, finalizzata a ridurre gli sprechi e ad ottimizzare le risorse finanziarie, risparmiando laddove il costo dei corsi non dipenda dal numero dei partecipanti (es. da 1 a 28 partecipanti eguale costo);
- ☐ l'efficienza, data dal rapporto fra risorse impiegate e servizi offerti, per cui la pubblica amministrazione è tanto più efficiente se riesce a fornire una quantità elevata di servizi con l'impiego di una minima quantità di risorse;
- ☐ la trasparenza, intesa sia come accesso agli atti, sia come facile comprensione dei documenti che si vanno a redigere da parte dei destinatari;
- ☐ la veridicità e la chiarezza, concetti per i quali si rimanda a quanto già specificato in relazione alla contabilità generale.

Questo accordo si pone come fine di formare e aggiornare il personale scolastico con compiti di gestione della sicurezza secondo il D.Lgs. 81/2008 aggiornato alla legge 13 dicembre 2024, n. 203, in vigore dal 12 gennaio 2025, e sviluppare una strategia di collaborazione tra Scuola, istituzioni locali, parti sociali e associazioni col minor esborso di risorse finanziarie ed impiego di risorse umane.

Art. 5 **Durata e firma**

Il presente accordo ha validità dalla data di sottoscrizione fino alla data della sottoscrizione di un futuro accordo ed è sempre consentito la possibilità di recesso di una o più scuole.

Art. 6 **Progettazione e Gestione delle attività**

Le Istituzioni scolastiche aderenti al presente accordo individuano in concreto e volta per volta i corsi oggetto della reciproca collaborazione.

Il presente accordo deve essere approvato dal Consiglio di Istituto o di Circolo di ogni Istituzione scolastica aderente.

Art. 7 **Deposito**

Il presente atto è depositato in copia conforme all'originale presso le segreterie delle Istituzioni scolastiche aderenti alla convenzione e pubblicato ai rispettivi Albi.



Art. 8

ATTIVITÀ: FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE DOCENTE E A.T.A RELATIVO ALLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	
Descrizione e finalità	Si coglie l'opportunità e la possibilità di sfruttare il principio di sinergia fra gli Enti, mediante il ricorso la formula di accordo di convenzione per consentire alle Istituzioni scolastiche che aderiranno di poter usufruire della formazione a prezzi vantaggiosi e con minor impiego di risorse umane.
Attività istruttorie	Per l'individuazione dei formatori si applica quanto disposto dall'art.7 del DPR 27S/1999 dal D.lgs. 165/2001 e ss.mm., Decreti legislative e CCNL attualmente in vigore.
Attività di gestione della Scuola organizzatrice	Reperimento dei formatori a partire da avvisi interni rivolti al personale AA e DSGA della rete, per specifiche competenze tecniche e stipula della lettera di incarico. Nel caso in cui non vi fossero disponibilità interne si procederà al reperimento di figure esterne con stipula del contratto di prestazione d'opera. Gestione didattica, amministrativo contabile e fiscale. Liquidazione competenze al personale interno ed esterno alla rete coinvolto nella progettazione. Predisposizione dichiarazioni e certificazioni fiscali. Gestione iscrizioni, controllo presenze, predisposizione e rilascio attestati di frequenza. Assistenza tecnico-informatica piattaforma e account social media.

Letto,

confermato e sottoscritto.

CODICE	DIRIGENTE SCOLASTICO	FIRMA
--------	----------------------	-------



MECCANOGRAPHICO ISTITUTO		
TOEE137001	DEBERNARDI BARBARA	
<u>TOIC899009</u>	LUCIANA PUOTI	
TOIS00100B	DOMENICO BAGLIONI	

Luogo e data

Arex, 18/06/2025