



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE P.P. LAMBERT

Scuole dell'Infanzia di Cesana, Oulx, Sauze d'Oulx, Sestriere  
Scuole Primarie di Bardonecchia, Cesana, Claviere, Oulx, Salbertrand, Sauze d'Oulx, Sestriere  
Sede Centrale P.zza Garambois, 6 - 10056 OULX (TO)

Tel. 0122.831034 - 0122.830770 - 0122.830340 Fax 0122. 830089

E-mail [toee137001@istruzione.it](mailto:toee137001@istruzione.it) Pec [toee137001@pec.istruzione.it](mailto:toee137001@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://direzionendidatticalambert.edu.it> Codice Fiscale: 86502080012 Codice Univoco di Fatturazione Elettronica: UF59WN

### FORMAZIONE AGLI ADDETTI/INCARICATI DEL TRATTAMENTO DATI "GREEN-PASS"

La presente scheda riassuntiva contiene il riepilogo di tutte le informazioni necessarie per procedere al controllo delle persone esterne all'atto dell'ingresso a scuola e dei supplenti per i quali non sia ancora attiva la piattaforma predisposta dal Ministero dell'Istruzione per il controllo da remoto del personale scolastico e illustrate all'atto della consegna della delega di incarico e del dispositivo di controllo.

Copia del presente documento viene pubblicata nella specifica AREA COVID del sito di Istituto.

#### **Certificazione verde COVID-19 (Green pass)**

Gli estremi normativi a cui far riferimento sono:

D.L. 23 luglio 2021, n. 105 e quanto previsto all'art. 13 del DPCM del 17 giugno 2021

D.L. 6 agosto 2021, n. 111

il D. L. 10 settembre 2021, n. 122

La **certificazione verde COVID-19** consente al possessore di dimostrare di essersi sottoposto a vaccino o di essere negativo al test (a seguito di tampone) o di essere recentemente guarito dal COVID-19. La certificazione contiene un QR code che permette di verificarne l'autenticità e la validità in tutta l'Unione europea (oltre che in Svizzera, Islanda, Norvegia e Lichtenstein). In Italia, la certificazione viene emessa esclusivamente attraverso la **Piattaforma nazionale del Ministero della Salute** in formato digitale e/o stampabile.

La **Certificazione verde COVID-19** è indispensabile per accedere, a qualunque titolo, alle strutture scolastiche, ma **NON è necessaria per gli alunni della scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria**.

#### **La verifica**

Le attività di verifica devono prevedere l'adozione di misure di sicurezza idonee a garantire la tutela della riservatezza dell'interessato, pertanto ai sensi dell'art. 13 del DPCM, "la verifica delle certificazioni verdi COVID-19 è effettuata mediante la lettura del codice a barre bidimensionale, utilizzando esclusivamente l'applicazione mobile descritta nell'allegato B (VerificaC19) che **consente unicamente di controllare l'autenticità, la validità e l'integrità della certificazione, e di conoscere le generalità dell'intestatario, senza rendere visibili le informazioni che ne hanno determinato l'emissione.**"

Come ha chiarito il Ministero dell'Interno con la circolare interpretativa del 10 agosto 2021, **non è obbligatorio richiedere l'esibizione del documento di identità per verificare la rispondenza dei dati personali della certificazione all'intestatario della certificazione verde COVID-19.**

Questa attività è infatti rimessa ai verificatori i quali certamente ne sono tenuti allorché vi sia discrepanza evidente tra la fisionomia del possessore del certificato ed i dati anagrafici contenuti nella certificazione.

Tutti i soggetti delegati alla verifica devono essere incaricati con atto formale recante le necessarie istruzioni sull'esercizio dell'attività di verifica.

Si sottolinea che l'art. 13 co. 5 del DPCM cit. stabilisce: "**L'attività di verifica delle certificazioni non comporta, in alcun caso, la raccolta dei dati dell'intestatario in qualunque forma.**"

Pertanto si raccomanda di procedere al trattamento dei dati personali nel rispetto dei principi generali liceità, correttezza, trasparenza, esattezza e minimizzazione; di rispettare il **divieto assoluto di divulgazione in qualunque forma o modalità, analogica o digitale, dei dati trattati**; di attenersi rigorosamente alle procedure predisposte e alle istruzioni impartite, utilizzando solo gli strumenti messi a disposizione dalla scuola, impegnandosi ad utilizzarli con diligenza; di procedere al trattamento dei dati personali per permettere l'accesso degli esterni secondo quanto previsto dalla normativa; di NON salvare, archiviare e conservare i dati verificati; di NON comunicare i dati verificati ad altri che alla Dirigente scolastica.

**Le persone non in regola con il Green Pass NON POTRANNO ACCEDERE ALLE STRUTTURE SCOLASTICHE.**

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Barbara DEBERNARDI (firmato digitalmente)